

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA

Secretaria Municipal de Educação

Núcleo de Compras - Núcleo SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2023 - SMED

Modalidade de Licitação:
Pregão Eletrônico

Número:
003/2023 - SMED

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 49.762/2022

ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SMED

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SMED, Município de Vitória da Conquista, pessoa jurídica de direito público interno, entidade vinculada ao Município de Vitória da Conquista, com sede na Rua Siqueira Campos nº 1842, Candeias – CEP 45.028-250, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.071.702/0001-42, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, Senhor EDGARD LARRY ANDRADE SOARES, brasileiro, casado, Professor, residente na Rua Roberto Marinho, nº 22 – Q29, Bairro Candeias, CEP: 45.000-000, Vitória da Conquista – BA, nesta cidade, portador do RG nº 02783600-25 - SSP/BA e CPF nº 233.825.205-59, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 1º do Decreto Municipal nº 20.953/2021, considerando a homologação da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 003/2023, em 24/02/2023, processo administrativo nº 49.762/2022, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes as normas constantes na Lei nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nos Decretos Municipais nº 20.191, de 2020 e 15.499, de 2013. Ademais, as especificações técnicas constantes do Processo nº 49.762/2022 e no EDITAL nº 003/2023, assim como todas as obrigações e demais condições descritas no Edital, no Termo de Referência, no Contrato e na Proposta de Preços, integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

1. DO OBJETO.

1.1. A presente ata tem por objeto o Registro de Preços para contratação futura de pessoa jurídica especializada na PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA IMPRESSÃO DE DIÁRIOS ESCOLARES E DOSSIÊS DOS ALUNOS, a serem utilizados no registro de vida escolar dos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino de Vitória da Conquista – BA, de acordo com as especificações, quantidades estimadas e demais condições constantes no Termo de Referência e no Edital da licitação.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Lote Nº.	Item n.º	Aquisição ou Contratação de (descrição):	U.F.	Q. Solicitada	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
1	1.1	IMPRESSÃO Diário Educação Infantil – 2/3/4/5 Anos Miolo: 80 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	1.000	R\$ 8,00	R\$ 8.000,00
	1.2	IMPRESSÃO Diário Escolar Ensino Fundamental I – Atividades, frequência e pareceres. Miolo: 100 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo	UND	1.200	R\$ 8,00	R\$ 9.600,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação

Núcleo de Compras - Núcleo SRP

	250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.				
1.3	IMPRESSÃO Diário Escolar Ensino Fundamental II – Atividades e frequência. Miolo: 200 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	800	R\$ 8,00	R\$ 6.400,00
1.4	IMPRESSÃO Diário Escolar Ensino Fundamental II – Notas e pareceres. Miolo: 100 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	800	R\$ 8,00	R\$ 6.400,00
1.5	IMPRESSÃO Diário Escolar Ensino Fundamental I – Educação do Campo. Miolo: 100 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	640	R\$ 8,00	R\$ 5.120,00
1.6	IMPRESSÃO Diário Escolar Ensino Fundamental II – Educação do Campo Atividade e frequência. Miolo: 200 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00
1.7	IMPRESSÃO Diário Escolar Ensino Fundamental II – Educação do Campo Notas e pareceres. Miolo: 100 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	400	R\$ 8,00	R\$ 3.200,00
1.8	IMPRESSÃO Diário Escolar Educação de Jovens e Adultos – Segmento I. Miolo: 120 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	100	R\$ 8,00	R\$ 800,00
1.9	IMPRESSÃO Diário Escolar Educação de Jovens e Adultos – Segmento II – Notas e Pareceres. Miolo: 200 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.	UND	240	R\$ 8,00	R\$ 1.920,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação

Núcleo de Compras - Núcleo SRP

1.10	IMPRESSÃO Diário Escolar Educação de Jovens e Adultos – Segmento II – Atividades, frequência: Miolo: 200 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.		240	R\$ 8,00	R\$ 1.920,00
1.11	IMPRESSÃO Diário Escolar Programa Acelera Conquista I Atividades, frequência e parecer. Miolo: 220 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.		100	R\$ 8,00	R\$ 800,00
1.12	IMPRESSÃO Diário Escolar Programa Acelera Conquista II. Atividades, frequência. Miolo: 220 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.		100	R\$ 8,00	R\$ 800,00
1.13	IMPRESSÃO Diário Escolar Programa Acelera Conquista II Notas e pareceres. Miolo: 220 páginas, impressão offset 1x1, Papel branco 75g, tamanho A3. Capa: 4 páginas, impressão offset 4x0 (colorida), papel supremo 250g, tamanho A3. Acabamento: dobrado e grampeada.		100	R\$ 8,40	R\$ 840,00
1.14	IMPRESSÃO Dossiê do Aluno – com abas – cor branca – Dimensões aproximadas do produto: 22,9 x 33,2cm – Gramatura: 150g/m², impressão offset 1x0		5.000	R\$ 1,80	R\$ 9.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE 1					R\$ 58.000,00

2.2. O fornecedor classificado é o que se segue:

EMPRESA FORNECEDORA: COPIADORA ELI LTDA		
CNPJ: 13.326.558/0001-03	RAZÃO SOCIAL: COPIADORA ELI LTDA	
ENDEREÇO: RUA DOS ESCOTEIROS, 402 – ALTO MARON		
CIDADE: VITÓRIA DA CONQUISTA	UF: BA	CEP: 45005-294
TELEFONE: (77) 3424-4520 / (77) 99191-7899		
ENDEREÇO ELETRÔNICO: laserset@hotmail.com		





PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA

Secretaria Municipal de Educação

Núcleo de Compras - Núcleo SRP

REPRESENTANTE: ELIZOETE ARAUJO NASCIMENTO

RG Nº: 12.626.695-61

CPF Nº 665.411.828-68

ÓRGÃO EXPEDIDOR/UF: SSP-BA

3. DO CADASTRO RESERVA.

3.1. Se houver empresa participante do certame licitatório que aceite fornecer o item registrado nesta ata pelo mesmo preço do 1º classificado na licitação, esta integrará o Anexo I desta Ata (Cadastro de Reserva), podendo fornecer o referido item apenas nas hipóteses de exclusão do fornecedor classificado em primeiro lugar, de acordo com previsão constante da legislação pertinente.

3.2. As empresas que integrarem o cadastro de reserva somente terão sua proposta, bem como sua documentação habilitatória, analisada, para fins de aceitação e habilitação, quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses mencionadas.

4. DAS OBRIGAÇÕES DO DETENTOR BENEFICIÁRIO DA ATA.

4.1. Os detentores dos preços registrados deverão cumprir o compromisso firmado por intermédio do presente instrumento, nos termos dispostos no Decreto nº 15.499/2013 e no Edital de Pregão e seus anexos, e cumprir, integralmente, todas as cláusulas e condições constantes dos contratos ou instrumentos equivalentes porventura firmados, sob pena de revogação da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das aplicações das penalidades cabíveis.

5. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES.

5.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

6. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

6.1. Será admitida a adesão à Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação, uma vez que o Decreto Federal nº 7.892/2013, que regulamenta o Registro de Preços e, o Decreto Municipal nº 15.499/2013, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços no Município de Vitória da Conquista, preveem que a Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade, desde que devidamente justificada a vantagem.

7. DA VALIDADE DA ATA.

7.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir de, 28 / 02 / 2023 tendo validade até 28 / 02 / 2024 não podendo ser prorrogada.

8. DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS.

8.1. As condições gerais do fornecimento do produto ou prestação de serviços, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, sanções e demais condições de ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, na minuta de contrato, no Edital da Licitação e na legislação citada em epígrafe.

9. DA DIVULGAÇÃO.

9.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.





PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA

Secretaria Municipal de Educação

Núcleo de Compras - Núcleo SRP

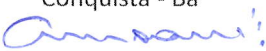
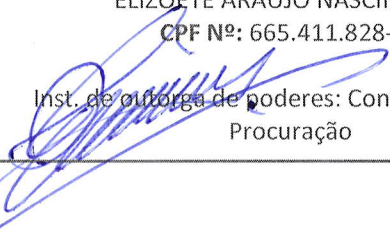
9.2. Nos termos da Lei Municipal nº 1.851, de 2012, a presente ata de registro de preços deverá ser publicada no Diário Oficial do Município, estando disponível para consulta no sítio eletrônico: <http://dom.pmvc.ba.gov.br/>.

9.3. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais Órgãos participantes (se houver).

10. DO FORO.

10.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Vitória da Conquista – BA, para dirimir as dúvidas, conflitos ou omissões oriundas do presente Termo, com renúncia expressa de qualquer outro por mais especial que seja.

Vitória da Conquista – BA, 28 de fevereiro de 2023

Secretaria Municipal de Educação de Vitória da Conquista - Ba  EDGARD LARRY ANDRADE SOARES Secretário Municipal de Educação	EMPRESA BENEFICIÁRIA COPIADORA ELI LTDA Representante Legal ELIZOETE ARAUJO NASCIMENTO CPF Nº: 665.411.828-68  Inst. de outorga de poderes: Contrato Social ou Procuração
---	--

